

ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵜⴰⴷⵓⵔⵜ ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ
ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵜⴰⴷⵓⵔⵜ ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ
ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵜⴰⴷⵓⵔⵜ ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ
ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵜⴰⴷⵓⵔⵜ ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ
ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵜⴰⴷⵓⵔⵜ ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ
ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵜⴰⴷⵓⵔⵜ ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ



المملكة المغربية
وزارة السياحة والصناعة التقليدية
والاقتصاد الاجتماعي والتضامني
كتابة الدولة المكلفة بالصناعة التقليدية
والاقتصاد الاجتماعي والتضامني
كاتب الدولة

قرار رقم 2025/02 بتاريخ 17 ابريل 2025

بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير الموارد وأنظمة المعلومات بكتابة الدولة المكلفة بالصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني

ان كاتب الدولة لدى وزارة السياحة والصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني المكلف
بالصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني،

بناء على الفصل 92 من الدستور؛

وعلى القانون التنظيمي رقم 02.12 المتعلق بالتعيين في المناصب العليا تطبيقا لأحكام الفصلين 49 و92
من الدستور الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.12.20 المؤرخ في 27 من شعبان 1433 (17 يوليو
2012)؛

- وعلى المرسوم رقم 2.12.412 الصادر في 24 ذي القعدة 1433 (11 أكتوبر 2012) بتطبيق أحكام
المادتين 4 و5 من القانون التنظيمي رقم 02.12 فيما يتعلق بمسطرة التعيين في المناصب العليا التي يتم
التداول في شأن التعيين فيها في مجلس الحكومة؛

- وعلى المرسوم رقم 2.97.364 الصادر في 10 صفر 1418 (16 يونيو 1997) يتعلق بوضعية مديري
الإدارة المركزية كما وقع تغييره وتتميمه؛

- وعلى المرسوم رقم 2.10.379 الصادر في 7 جمادى 1432 (11 ابريل 2011) بتحديد اختصاصات
وتنظيم كتابة الدولة المكلفة بالصناعة التقليدية؛

- وعلى المرسوم رقم 2.21.837 الصادر في 14 من ربيع الاول 1443 (21 اكتوبر 2021) يتعلق
باختصاصات وزيرة السياحة والصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني؛

وعلى قرار وزيرة السياحة والصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني رقم 2562.24 صادر في
25 من ربيع الاخر 1446 (29 أكتوبر 2024) بتفويض بعض الاختصاصات إلى كاتب الدولة لدى وزيرة
السياحة والصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني المكلف بالصناعة التقليدية والاقتصاد
الاجتماعي والتضامني؛

- وعلى قرار الوزير المنتدب لدى رئيس الحكومة المكلف بالوظيفة العمومية وتحديث الإدارة رقم 3448.12
الصادر في 25 من ذي القعدة 1433 (12 أكتوبر 2012) بتحديد المطبوع النموذجي الموحد المنصوص
عليه في المادة 3 من المرسوم رقم 2.12.412 السالف الذكر؛

-وبعد إطلاع السيد رئيس الحكومة.

قرر ما يلي :

المادة الأولى : تعلن كتابة الدولة المكلفة بالصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني عن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير الموارد وانظمة المعلومات.

المادة الثانية : يمكن أن يترشح لشغل منصب مدير الموارد وانظمة المعلومات الانف الذكر، الموظفون المرسمون ومستخدمو المؤسسات أو المقاولات العمومية أو الشبه العمومية أو بالقطاع الخاص الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

- أن يكون المترشح (ة) من جنسية مغربية؛

-- أن يكون حاصلًا على دبلوم جامعي أو احدى شهادات التعليم العالي،

- أن يكون متوفرًا على تجربة مهنية لمدة لا تقل عن 10 سنوات بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية أو المؤسسات أو المقاولات العمومية أو الشبه العمومية أو بالقطاع الخاص؛

- أن يكون قد مارس مهام المسؤولية، لا تقل عن مهام رئيس قسم أو ما يعادلها، لمدة ادناها 5 سنوات بالوظيفة العمومية أو بالمؤسسات أو بالمقاولات العمومية أو بالقطاع الخاص؛

- أن تكون لديه دراية بالمجالات ذات الصلة بالمهام الأساسية للمديرية المعنية؛

- أن يتوفر على تجربة مهنية ومؤهلات وخبرة كافية تمكنه من القيام بالمهام المنوطة بمنصب مدير الموارد وانظمة المعلومات ؛

- أن تكون له دراية بقطاع الصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني وكذا النصوص التشريعية والتنظيمية التي توطره؛

- أن تكون له دراية بالسياسات العمومية والاستراتيجيات القطاعية التي يتولى تنفيذها قطاع الصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني.

المادة الثالثة : يتولى مدير الموارد وانظمة المعلومات المهام التالية:

- التدبير التوقعي للموظفين وتدبير الكفاءات؛

- تنمية الموارد البشرية العاملة بالقطاع الوزاري المعني من خلال مخططات التكوين؛

- تأهيل موظفي القطاع الوزاري المعني وتدبير شؤونهم الإدارية وتتبع مسارهم المهني؛

- تحسين شروط العمل والوسائل الموضوعة رهن إشارة المصالح التابعة للقطاع الوزاري المعني؛

- إعداد ميزانية القطاع الوزاري المعني وتتبع تنفيذها؛

- السهر على تدبير وصيانة العقارات والممتلكات والمعدات التابعة للقطاع الوزاري المعني؛

- ضبط الممتلكات العقارية التابعة للقطاع الوزاري المعني وتسوية وضعيتها العقارية والقانونية ووضع بنك معطيات متعلق بها؛

- القيام بدراسة مختلف الجوانب القانونية للمشاريع التي تتعلق بالقطاع الوزاري المعني؛
- معالجة المنازعات وتتبع القضايا المعروضة على القضاء التي تهم القطاع الوزاري المعني؛
- تقديم الاستشارة القانونية لفائدة مختلف المصالح التابعة للقطاع الوزاري المعني؛
- إعداد الدلائل الخاصة بالمساطر الإدارية؛
- العمل على خلق وتدبير وتطوير الوسائل المعلوماتية وأنظمة المعلومات لأجل استعمالها من طرف المديرية المركزية والمصالح اللامركزية للقطاع الوزاري المعني؛
- وضع مخطط مديري لنظم المعلومات الخاص بالمصالح المركزية واللامركزية بالقطاع الوزاري المعني؛
- تخطيط وإدارة النظم المعلوماتية لفائدة المصالح التابعة للقطاع الوزاري المعني؛
- تطوير التواصل الداخلي والخارجي للقطاع الوزاري المعني؛
- تتبع تدبير الأعمال الاجتماعية لموظفي القطاع الوزاري المعني.

المادة الرابعة : يتكون ملف الترشيح من:

- طالب خطي للترشيح موجه الى السيد كاتب الدولة لدى وزارة السياحة والصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني المكلف بالصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني؛
- المطبوع النموذجي الموحد الملحق بقرار الوزير المنتدب لدى رئيس الحكومة المكلف بالوظيفة العمومية وتحديث الإدارة رقم 12.3448 الصادر في 25 ذي القعدة 1433 (12 أكتوبر 2012)؛
- ملخص للسيرة الذاتية للمترشح(ة) مرفوقا بصورة فتوغرافية؛
- الإدلاء بنسخ من الوثائق التي تثبت الكفاءات والمؤهلات والتجارب المدرجة في ملف الترشيح وكذا نسخ من الشواهد والديبلومات المحصل عليها، مع ضرورة الإدلاء، بالمعادلات الصادرة بالجريدة الرسمية بالنسبة للشواهد والديبلومات المسلمة من جامعات اجنبية أو الممنوحة من طرف المؤسسات الخاصة.
- كما يجب ان يتضمن ملف الترشيح مشروعا مؤسسيا يعرض من خلاله المترشح (ة) استراتيجية برنامج عمله والتصورات للرفع من أداء عمل المديرية المعنية، والذي ستنم مناقشته امام لجنة دراسة الترشيحات بالنسبة المترشحين الذين سيتم انقائهم.
- ويسحب ملف الترشيح من الموقع الإلكتروني لوزارة السياحة والصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني www.mtaess.gov.ma أو البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي www.emploi.public.ma ابتداء

المادة الخامسة : تودع ملفات الترشيح في خمسة (05) نظائر ، مقابل وصل بالاستلام ، بالكتابة الخاصة للسيد كاتب الدولة لدى وزيرة السياحة و الصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني المكلف بالصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني ، بالعنوان التالي : شارع ماء العينين العرفان الرباط، وذلك ابتداء من **24 أبريل 2025** إلى غاية **09.04.2025**.... خلال أوقات العمل الرسمي المعمول بها بالإدارات العمومية.

المادة السادسة : تحدث بمقرر لكاتب الدولة لدى وزيرة السياحة و الصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني المكلف بالصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني لجنة لدراسة الترشيحات طبقا للمادة 4 من المرسوم رقم 2.12.412 المشار إليه أعلاه.

المادة السابعة : ينشر هذا القرار على الموقع الإلكتروني لرئاسة الحكومة www.cg.gov.ma وعلى الموقع الإلكتروني لوزارة السياحة والصناعة التقليدية والاقتصاد الاجتماعي والتضامني www.mtaess.gov.ma وعلى البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي www.emploi.public.ma . **17 أبريل 2025**
وحرر بالرباط في

مكتب الدولة المكلف بالصناعة التقليدية
والاقتصاد الاجتماعي والتضامني
محسن السعدي

نموذج مطبوع السيرة الذاتية

الإدارة أو المنشأة المعنية :

مرجع قرار الإعلان عن فتح باب الترشيح :

المنصب المعني :

أ. الحالة المدنية

الإسم : Nom :

الإسم الشخصي : Prénom :

تاريخ الإزدياد : | | | | / | | | | / | | | | |

مكان الإزدياد :

الحالة العائلية : ☐ مازب (ة) ☐ متزوج (ة) ☐ مل (ة)

رقم بطاقة التعريف :

التشريفات والأوسمة :

.....

رقم الهاتف (المكتب) : النقال :

البريد الإلكتروني :

العنوان :

ب. التكوين الأكاديمي (من الأحدث إلى الأقدم)

مدة التكوين		مؤسسة التكوين	الشهادة أو الدبلوم
إلى	من		

ج. التكوين الإضافي (من الأحدث إلى الأقدم)

موضوع التكوين	نوع التكوين(*)	المدة	المؤسسة أو المنظمة	السنة

(*): تدريب، ورشة، تكوين قصير الأمد،....

د. التجربة المهنية

1. في القطاع العمومي (من الأحدث إلى الأقدم)

سنة التوظيف :	رقم التأجير :
درجة التوظيف :	الدرجة الحالية :

الإدارة أو المؤسسة	المنصب/الوظيفة	المهام	من	إلى

2. في القطاع الخاص أو في منظمة دولية (من الأحدث إلى الأقدم)

الشركة أو المنظمة	المنصب/المهمة	البلد أو المدينة	من	إلى

ه. الخبرات المهنية

المجال	الموضوع	المضمون	التاريخ

و. اللغات

العربية	الأمازيغية	الفرنسية	الإنجليزية	الإسبانية	أخرى
☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐	☐	☐

تصريح:

أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

حرر في: بتاريخ: / /

التوقيع: